

# 업 무 보 고

실장	이사장	결 재
	02/19	

## 제 목 : 2018년 설 명절 공직기강 감찰결과 보고

설 명절 기간 중 임직원의 복무기강을 확립하고 직무에 전념할 수 있는 여건을 조성하기 위해 「2018년 설 명절 공직기강 감찰결과」를 보고드립니다.

### I 감찰개요

- 감찰기간 : 2018. 2. 5. ~ 2. 19. ※ 야간 복무감찰 : 2.13. 20:00 ~ 2.14. 03:00
- 대상감찰반 : 공단 전 사업장 / 6명(청렴감사실장 외 5명)
- 감찰내용 : 기초복무 및 임직원 행동강령 위반, 비상근무태세 확립 등

### II 감찰결과(의견)

- (총 평) 설 명절을 전후하여 시민 편의시설 사전점검 및 비상근무 실시 등 시민불편 해소 및 신속한 민원처리를 위하여 최선을 다하고 있었음.
  - 번영로 도로표지판 교체(2.13.), 어린이대공원 산불진화(2.18.), 영락·추모공원 성묘객 맞이 등
- (기초복무) 야간 복무감찰에서는 경미한 지적사항이 일부부서에서 확인되었으며, 매년 반복지적에 따른 각별한 관심과 교육이 필요함.
  - 「직원 좌석배치도」 미부착, 업무수첩·공문서 방치, PC전원(멀티탭) 미차단, 책상서랍 잠금 불량 등
- (행동강령) 금품·향응 수수 등 행동강령 위반사항은 발견되지 않았으며, 「설맞이 청렴 서한문」 및 SNS를 활용한 홍보 등 전 직원이 청렴한 조직문화 정착을 위해 노력하는 모습이 엿보였음.
- (기 타) 직원들이 명절 연휴기간 동안 고생한 부분에 대하여 이사장님 격려로 사기진작과 신바람 나는 일터 조성이 필요할 것으로 사료됨.

### III 행정사항

- 감찰결과 통보 및 지적사항 조치 : 전부서
    - 본사 등 「직원 좌석배치도」 게첨 및 인사발령(1.1.자)에 따른 관련내용 수정 철저
    - 부서장 책임 하에 교육실시 후 ERP핵심과제 등록 및 조치결과 제출 : 2.26.限
- 붙임 설 명절 공직기강 감찰 주요내용. 끝.

2018. 2. 19. 위 보고자 청렴감사실 ○급 ○○○

[붙임]

## 설 명절 공직기강 감찰 주요내용

### □ 부서별 지적사항

부 서 별	지적사항	비고
경영지원실	기획예산팀 - 직원 좌석배치도 미부착, 업무수첩 방치	
	혁신정보팀 - 직원 좌석배치도 미부착 - 업무수첩 및 개인정보(휴대폰 연락처) 방치	
	총무인사팀 - 직원 좌석배치도 미부착	
	재무회계팀 - 직원 좌석배치도 미부착	
	고객홍보팀 - 직원 좌석배치도 미부착, 업무수첩 방치	
안전기술실	안전관리팀 - 직원 좌석배치도 미부착	
도로사업단	터널관리팀 - 이상없음	
	도로시설팀 - 이상없음	
	도로환경팀 - 이상없음	
교량사업단	교량운영팀 - 업무수첩 및 공문서 방치	
	교량시설팀 - 이상없음	
	교량기전팀 - 업무수첩 방치 및 책상서랍 잠금 불량	
주차사업단	주차관리팀 - 직원 좌석배치도 미부착	
	주차시설팀 - 직원 좌석배치도 미부착, PC전원(멀티탭) 미차단	
시설사업단	자갈치시장사업소 - 책상서랍 잠금 불량	
	한마음스포츠헤터사업소 - 이상없음	
지하도상가사업단	상가기획팀 - 이상없음	
	중부지하도상가사업소 - 책상서랍 잠금 불량	
	남부지하도상가사업소 - PC전원(멀티탭) 미차단, 책상서랍 잠금 불량	
공원사업단	공원기획팀 - 이상없음	
	중앙공원사업소 - 이상없음	
	어린이대공원사업소 - PC전원(멀티탭) 미차단	
	금강공원사업소 - 이상없음	
	태종대유원지사업소 - 이상없음	
부산시민공원	시민공원관리팀 - 이상없음	
	시민공원시설팀 - 이상없음	
영락공원사업단	장사관리팀 - 캐비닛 미시건, 근무자 근태(ERP) 미입력	
	장사시설팀 - 이상없음	
	장사운영팀 - 이상없음	
	추모공원사업소 - 이상없음	

### □ 현장사진

직원 좌석배치도 미부착	업무수첩 및 공문서 방치	책상서랍 잠금 불량
		